



Du unterstützt deine Kolleginnen und Kollegen gerne im Team. Du hast Freude an der Gestaltung von Unterlagen und zeichnest dich durch sehr genaues Arbeiten aus? Der Umgang mit Zahlen und die Formatierung von Unterlagen bereiten dir Freude? Du arbeitest gerne mit vielen Kolleginnen und Kollegen zusammen? Dann werde Teil unseres Teams.

Wir suchen ab sofort:

Projektassistenz (m/w/d)

Voll- oder Teilzeit (ab 30 h), Standort Wien

Deine Aufgaben

- Du unterstützt deine Kolleginnen und Kollegen bei der Erstellung von Prüfungsaufgaben für die Lehrabschluss- und Meisterprüfung.
- Du gestaltest und überprüfst das Layout unserer Publikationen.
- Du erstellst und überarbeitest Layoutkonzepte (Designadaptierung, Vorlagenerstellung).
- Du betreust digitale Plattformen.

Dein Profil

- sehr gute MS Office-Kenntnisse (speziell in Microsoft Word, Excel und PowerPoint)
- sehr gute Deutschkenntnisse (insbesondere Rechtschreibung und Grammatik)
- besonders sorgfältiges, genaues und strukturiertes Arbeiten
- selbstständige und lösungsorientierte Haltung, Hands-On-Mentalität und Freude an Kommunikation
- Offenheit für neue Aufgabenbereiche
- Matura (HAK, HLW, Tourismus etc.) bzw. kaufmännische Lehre oder andere vergleichbare Aus- und Weiterbildung
- Erfahrung mit Adobe Creative Suite (InDesign, Illustrator) von Vorteil

Wir bieten

abwechslungs-
reiche Tätigkeit

Arbeiten im
vielfältigen Team

kein All-In-Vertrag

- sinnstiftende Tätigkeit in einem dynamischen Team
- gute Erreichbarkeit (Nähe Wien Hauptbahnhof)
- flexible Arbeitszeiten und Homeoffice-Möglichkeit
- kostengünstige, nahegelegene Kantine
- Möglichkeiten zur beruflichen Weiterbildung

Gehalt

je nach Qualifikation und Erfahrung; mindestens jedoch 2.300 Euro brutto pro Monat für 40 Stunden/Woche.

Das ibw

Seit vielen Jahren gestaltet das ibw die österreichische Welt der Fachkräfteausbildung maßgeblich mit. Mehr über uns erfährst du auf www.ibw.at.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung an bewerbung@ibw.at.

