

Ausbildungsdokumentation

für den Lehrberuf Einzelhandel Schwerpunkt Parfümerie

Lehrbetrieb: _____

Ausbilder/in: _____

Lehrling: _____

Beginn der Ausbildung: _____ Ende der Ausbildung: _____

Durchgeführte Feedback-Gespräche zum Ausbildungsstand:

| | Datum | Unterschrift Lehrling | Unterschrift Ausbilder/in |
|-------------|-------|-----------------------|---------------------------|
| 1. Lehrjahr | | | |
| | | | |

| | | | |
|-------------|--|--|--|
| 2. Lehrjahr | | | |
| | | | |

| | | | |
|-------------|--|--|--|
| 3. Lehrjahr | | | |
| | | | |
| | | | |

Ausbildungsbereich

Lernen und Arbeiten im Lehrbetrieb

| Ihr Lehrling kann ... | 1. Lj. | 2. Lj. | 3. Lj. |
|---|--------|--------|--------|
| ... sich im Lehrbetrieb zurechtfinden und kennt wichtige Eckdaten seines Lehrbetriebs. | ✓ | ✓ | ✓ |
| In den Räumlichkeiten des Lehrbetriebs zurechtfinden | | | |
| Betriebsaufbau, Betriebsbereiche und wesentliche Zusammenhänge kennen | | | |
| Wichtige Ansprechpartner kennen | | | |
| Leistungsangebot des Lehrbetriebs kennen | | | |
| Daten und Fakten des Lehrbetriebs kennen | | | |
| Innerbetriebliche Regelungen einhalten | | | |
| Ziele des Lehrbetriebs kennen | | | |
| Werte und Standards des Lehrbetriebs kennen | | | |
| Verantwortungsvoll außerhalb des Unternehmens verhalten | | | |
| Werbemaßnahmen des Lehrbetriebs kennen | | | |
| ... einen Überblick über die Branche geben. | ✓ | ✓ | ✓ |
| Struktur des Handels kennen | | | |
| Interessensvertretungen des Handels kennen | | | |
| Trends und Entwicklungen im Parfümeriehandel kennen | | | |
| Werbemaßnahmen der Branche kennen | | | |
| Marktwirtschaftliche Zusammenhänge und deren Auswirkungen kennen | | | |
| Marktwirtschaftliches Prinzip verstehen | | | |
| Medienberichte verstehen und einschätzen | | | |
| ... Ziel und Inhalt seiner Ausbildung erklären. | ✓ | ✓ | ✓ |
| Ablauf der Ausbildung in Lehrbetrieb und Berufsschule erklären | | | |
| Rechte und Pflichten als Lehrling kennen | | | |
| Anforderungen der Lehrabschlussprüfung kennen | | | |
| Weiterbildungs- und Karrieremöglichkeiten kennen | | | |
| ... mit Personen im Lehrbetrieb sowie Lieferanten kommunizieren. | ✓ | ✓ | ✓ |
| Gespräche mit Vorgesetzten, Kollegen und Lieferanten führen | | | |
| Mit schwierigen Gesprächssituationen umgehen | | | |
| Fachausdrücke und Abkürzungen benutzen | | | |



| Ihr Lehrling kann ... | 1. Lj. | 2. Lj. | 3. Lj. |
|--|--------|--------|--------|
| ... mit Materialien, Hilfsmitteln und Werkzeugen umgehen. | ✓ | ✓ | ✓ |
| Gefahren im Umgang mit Produkten und Geräten erkennen und Sicherheitsvorschriften befolgen | | | |
| Schutzmaßnahmen anwenden | | | |
| Gefahren-, Gebots- und Verbotsszeichen kennen | | | |
| ... gesundheitsschonend und sicher arbeiten. | ✓ | ✓ | ✓ |
| Betriebliche Sicherheitsvorschriften einhalten | | | |
| Gefahren im Betrieb erkennen und vermeiden | | | |
| Bei Arbeitsunfällen und bei akuten gesundheitlichen Beschwerden richtig reagieren | | | |
| Grundlagen des ergonomischen Arbeitens anwenden | | | |
| Bei Strafdelikten richtig verhalten | | | |
| Funktion externer Aufsichtsorgane kennen | | | |
| ... seine Rechte und Pflichten als Arbeitnehmer wahrnehmen. | ✓ | ✓ | ✓ |
| Aufgaben der Arbeitnehmervertretung kennen | | | |
| Wesentliche Bestimmungen des Lehrvertrags und des Berufsausbildungsgesetzes kennen | | | |
| Grundlegende arbeitsrechtliche Bestimmungen kennen | | | |
| Mit Zeiterfassungssystem umgehen | | | |
| Gehaltsbestandteile kennen und überprüfen | | | |
| ... zum betrieblichen Umweltschutz beitragen. | ✓ | ✓ | ✓ |
| Nachhaltig arbeiten | | | |
| Umweltschutzmaßnahmen umsetzen | | | |
| Umweltbelastende Materialien und Arbeitsweisen kennen | | | |
| ... Aufgaben im betrieblichen Rechnungswesen durchführen. | ✓ | ✓ | ✓ |
| Struktur des betrieblichen Rechnungswesens kennen | | | |
| Belege prüfen | | | |
| Kennzahlen interpretieren | | | |
| Maßnahmen bei Zahlungsverzug kennen | | | |
| Statistiken erstellen | | | |
| ... wirtschaftlich und qualitätsorientiert arbeiten. | ✓ | ✓ | ✓ |
| Qualitätssichernde Maßnahmen kennen | | | |
| Kosten- und ressourcenschonend arbeiten | | | |

Ausbildungsbereich

Ware und Sortiment

| Ihr Lehrling kann ... | 1. Lj. | 2. Lj. | 3. Lj. |
|---|--------|--------|--------|
| ... einen Überblick über das Sortiment geben. | ✓ | ✓ | ✓ |
| Waren kennen | | | |
| Warengruppen unterscheiden | | | |
| Dienstleistungen des Lehrbetriebs kennen | | | |
| Waren nach den darin verwendeten Duft- und Inhaltsstoffen unterscheiden | | | |
| ... kann den Warenbedarf feststellen. | ✓ | ✓ | ✓ |
| Lagerbestand feststellen | | | |
| Lagerkennzahlen interpretieren | | | |
| Warenbestände auf Qualität und Menge prüfen | | | |
| Bei der Inventur mitarbeiten | | | |
| Angebote vergleichen und bei Auswahlentscheidungen mitwirken | | | |
| Saisonale Auswirkungen auf Lagerbestand berücksichtigen | | | |
| ... Waren bestellen. | ✓ | ✓ | ✓ |
| Lieferanten des Lehrbetriebs kennen | | | |
| Wissen, wann Bestellungen erfolgen müssen | | | |
| Wissen, wie Bestellungen erfolgen müssen | | | |
| Lieferbedingungen kennen | | | |
| Auswirkungen eines unzureichenden Warenmanagements kennen | | | |
| Warenbestellungen durchführen | | | |
| ... den Wareneingang überwachen. | ✓ | ✓ | ✓ |
| Ware fachgerecht an- und übernehmen | | | |
| Wareneingang prüfen | | | |
| Transportverpackungen fachgerecht entsorgen | | | |
| Wissen, wie bei mangelhafter Anlieferung vorzugehen ist | | | |
| ... die Warenlagerung vornehmen. | ✓ | ✓ | ✓ |
| Waren im Warenwirtschaftssystem erfassen | | | |
| Waren lagern | | | |
| Sicherheitsvorkehrungen bei Warenlagerung beachten | | | |
| Wissen, welche Lagergeräte er/sie benutzen darf und diese sicher bedienen | | | |

| Ihr Lehrling kann ... | 1. Lj. | 2. Lj. | 3. Lj. |
|--|--------|--------|--------|
| ... Waren fachgerecht verpacken | ✓ | ✓ | ✓ |
| Die Kosten von Verpackungsmaterialien kennen | | | |
| Waren umweltbewusst verpacken | | | |
| Waren transportgerecht verpacken | | | |
| Waren dekorativ verpacken | | | |
| ... die Warenpräsentation kundengerecht umsetzen. | ✓ | ✓ | ✓ |
| Waren in Sortimentsgruppen einteilen | | | |
| Waren fachgerecht platzieren und ansprechend präsentieren | | | |
| Zusatz- und Verbundplatzierungen umsetzen | | | |
| Werbemaßnahmen des Lehrbetriebs umsetzen | | | |
| ... Preise auszeichnen. | ✓ | ✓ | ✓ |
| Wissen, wie sich Endverbraucherpreise grundlegend zusammensetzen | | | |
| Wissen, welche betrieblichen Kosten anfallen | | | |
| Wissen, welche Umsatzsteuersätze anzuwenden sind | | | |
| Preisauszeichnungen vornehmen | | | |

Ausbildungsbereich

Verkauf

| Ihr Lehrling kann ... | 1. Lj. | 2. Lj. | 3. Lj. |
|--|--------|--------|--------|
| ... den Kunden gegenüber professionell auftreten. | ✓ | ✓ | ✓ |
| Dem Beruf entsprechend auftreten | | | |
| Auf Kunden eingehen | | | |
| Sich entsprechend der betriebsinternen Vorgaben verhalten | | | |
| ... Kunden Waren präsentieren. | ✓ | ✓ | ✓ |
| Kundenwünsche erkennen | | | |
| Kundenbedürfnisse einschätzen | | | |
| Sortiment entsprechend den Kundenbedürfnissen einschränken | | | |
| Kunden über Waren informieren | | | |
| Kaufentscheidungshilfen bieten | | | |
| Qualität und Preis von Waren argumentieren | | | |
| Einfache Verkaufsgespräche in englischer Sprache führen | | | |
| Bei der Erstellung spezieller Angebote mitwirken | | | |
| ... Kunden typgerecht beraten. | ✓ | ✓ | ✓ |
| Kunden bezüglich ihrer Haut beraten | | | |
| Herrn über Gesichtspflege- und Rasurprodukte beraten | | | |
| Kunden über Kosmetik, Körper- und Gesichtspflegeprodukte beraten | | | |
| Kunden über Sonnenpflegeprodukte beraten | | | |
| Farb-, Duft- und Stilberatungen durchführen | | | |
| ... Dienstleistungen der dekorativen Kosmetik anbieten. | ✓ | ✓ | ✓ |
| Vorschläge für ein optimales Make-Up unterbreiten | | | |
| Kunden schminken | | | |
| ... Zusatzverkäufe und Serviceleistungen anbieten. | ✓ | ✓ | ✓ |
| Wissen, welche Waren als Zusatzverkauf angeboten werden können | | | |
| Wissen, zu welchem Zeitpunkt Zusatzverkäufe angeboten werden | | | |
| Serviceleistungen anbieten | | | |
| ... den Kauf abschließen. | ✓ | ✓ | ✓ |
| Abschlussfragen zum richtigen Zeitpunkt stellen | | | |
| Rechtliche Bestimmungen zum Abschließen von Kaufverträgen kennen | | | |

| Ihr Lehrling kann ... | 1. Lj. | 2. Lj. | 3. Lj. |
|--|--------|--------|--------|
| ... zur Kundenbindung beitragen. | ✓ | ✓ | ✓ |
| Kundenbindungsprogramme des Lehrbetriebs kennen | | | |
| Nachhaltige Verkäufer-/Käuferbeziehung aufbauen | | | |
| Kundendaten aufnehmen | | | |
| ... auf Beschwerden und Reklamationen angemessen reagieren. | ✓ | ✓ | ✓ |
| Mit Kundenbeschwerden umgehen | | | |
| Gesetzliche Bestimmungen kennen | | | |
| Betriebsübliche Regelungen kennen | | | |
| Einen Umtausch von Waren vornehmen | | | |
| Auf Reklamationen betriebsüblich reagieren | | | |
| ... den Kassivorgang durchführen. | ✓ | ✓ | ✓ |
| Sicherheitsrichtlinien im Geldverkehr kennen | | | |
| Die persönlichen Sicherheitsvorkehrungen beim Kassieren einhalten | | | |
| Kassieren | | | |
| Den Kassivorgang mit unterschiedlichen Zahlungsmitteln abschließen | | | |
| Mit besonderen Situationen an der Kassa umgehen | | | |
| ... Rechnungen ausstellen. | ✓ | ✓ | ✓ |
| Bestandteile einer Rechnung kennen | | | |
| Rechnungen erstellen | | | |
| Umsatzsteuer berechnen | | | |
| Kassaabschluss durchführen | | | |